



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

NÚMERO DO PROCESSO: 023/2018-PP

1.0. OBJETO.

1.1. Para atender às necessidades do(a) Prefeitura Municipal de Itaituba, faz-se necessário a Aquisição de materiais de expediente para atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde., conforme especificações e quantitativos estabelecidos abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QUANTIDADE	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
00001	ALFINETE BROCHES TAMANHO MÉDIO N°02 PACOTE COM 100 UNIDADE				
	ALFINETE BROCHES TAMANHO MÉDIO N°02 PACOTE COM 100 UNIDADE	2,501.00	PACOTE	16,200	40.516,20
00002	ANOTE E COLE COLORIDO				
	ANOTE E COLE COLORIDO.Especificação:pacote c/ 4 blocos c/ 100folhas medindo 38mmx50mm.	1,500.00	PACOTE	10,567	15.850,50
00003	APONTADOR DE LÁPIS MANUAL UND				
	APONTADOR DE LÁPIS MANUAL UMA ENTRADA.Especificação: Portátil, 1 entrada, em material plástico rígido, sem depósito	1,230.00	UNIDADE	2,600	3.198,00
00004	AGENDA TELEFÔNICA				
	AGENDA DE TELEFONE.Especificação: Dimensões mínima 150mm x 200mm. A a Z, capa dura, mínimo de 96 páginas	78.00	UNIDADE	22,000	1.716,00
00005	APAGADOR DE QUADRO BRANCO				
	APAGADOR DE QUADRO BRANCO - Especificação : Corpo plástico, com feltro, dimensões 140 mm (comprimento) x 50 mm (largura) x 40 mm (altura) com variação de +/- 5 mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	85.00	UNIDADE	12,067	1.025,70
00006	ALFINETE COM CABEÇA COLORIDA				
	ALFINETE Com Cabeça Plástica Redonda, Fabricado Em Metal, Com Tratamento Superficial Niquelado. Embalagem Com 50 Unidades, Comprimento Total De Aproximadamente 17mm. Cores Sortidas.				

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



00007	1,250.00 CAIXA ALMOFADA P/CARIMBO ALMOFADA P/ CARIMBO - Especificação : Em tecido, entintada em cores variadas, estojo plástico, dimensoes 95 x 125 mm.	7,833	9.791,25
00008	165.00 UNIDADE ARAME FLORAL ARAME FLORAL COLORIDO PARA ARTESANATO ROLO COM 5 METORS 0,8 MM EM ALUMINIO	8,700	1.435,50
00009	1.00 METRO AGUARRÁS MINERAL AGUARRÁS MINERAL FCO C/500ML	16,667	16,67
00010	101.00 FRASCO ALFABETO EM E.V.A ALFABETO MÓVEL EM E.V.A (COM LETRAS PARA FORMAR PALAVRAS PCT C/72 PEÇAS COLORIDAS COM LETRAS DO ALFABETO COM ALTURA DE 5 CM.	21,500	2.171,50
00011	11.00 PACOTE BLOCO DE PAPEL PARA RECADO BLOCO DE PAPEL PARA RECADO AUTO-ADESIVO DIMENSÕES 76X102MM-BLOCO C/100FOLHAS	37,000	407,00
00012	1,050.00 PACOTE BARBANTE 1KG BARBANTE 1KG.Especificação: Barbante em fios de algodão, rolo medindo aproximadamente 1kg. Embalagem com descrição do produto e identificação do fabricante	16,833	17.674,65
00013	120.00 ROLO BALÃO DE LATEX N°07 BALÃO DE LATEX, LISO,TAMANHO 7. PACOTE COM 50 UNIDADES CORES DIVERSAS.	22,617	2.714,04
00014	1,000.00 PACOTE BASTÃO DE COLA QUENTE - GRANDE BASTÃO DE COLA QUENTE GROSSA	9,033	9.033,00
00015	320.00 UNIDADE BORRACHA BRANCA N°40 BORRACHA BRANCA N° 40 - Especificação: Especificação : borracha branca, macia, n>40, tamanho médio, 1ª qualidade, CAIXA COM 40UND.	1,917	613,44
00016	300.00 CAIXA COLA BASTÃO COLA BASTAO.Especificação:Embalagem: tubo bastão com no mínimo 8gramas, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade	32,500	9.750,00

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



00017	650.00 UNIDADE COLA BRANCA BAMBINA 90G COLA BRANCO COM 90 G	1,967	1.278,55
00018	950.00 UNIDADE CORRETIVO LIQUIDO CORRETIVO LIQUIDO-à base de d'água, embalagem com 18ml cx c/12und.	3,033	2.881,35
00019	280.00 CAIXA CALCULADORA C/ 12 DÍGITOS NACIONAL CALCULADORA C/ 12 DÍGITOS NACIONAL - Especificação : Calculadora de mesa nacional, 12 dígitos, acompanhada de bateria ou pilha. Cores: diversas.	32,583	9.123,24
00020	225.00 UNIDADE CANETA ESFEROGRÁFICA CANETA ESFEROGRÁFICA - Especificação : Caneta esferográfica com tampa e corpo ventilada, sextavada, transparente, ponta com espessura mínima de 1,00 mm e esfera de tungstênio, cores variadas(azul,preta,vermelha) - Caixa com 50 und. Fabricação nacional.	115,617	26.013,83
00021	610.00 CAIXA CARTOLINA CARTOLINA - Especificação : 120 gr 50 cm x 66 cm cores variadas	50,667	30.906,87
00022	1,290.00 FOLHA CLIPS N 02 CX C/100 UND CLIPS N° 02 CX C/ 100 UND - Especificação : Clips de arame niquelado, anti-ferrugem, n° 2 e contendo 100 unidades na caixa	1,083	1.397,07
00023	1,640.00 CAIXA CLIPS N°04 CLIPS N°04 CAIXA COM 100 UNIDADES.	2,900	4.756,00
00024	1,640.00 CAIXA CLIPS N°06 CX C/50UND CLIPS N°06 CX C/ 50 UND - Especificação : Clips de arame niquelado, anti-ferrugem, n° 6 e contendo 50 unidades na caixa.	3,350	5.494,00
00025	1,640.00 CAIXA CLIPS N°08 C/50UND CLIPS N° 08 C/ 50 UND. - Especificação : Clips de arame niquelado, anti-ferrugem, n° 8 e contendo 50 unidades na caixa.	3,583	5.876,12
00026	1,640.00 CAIXA CANETA MARCA TEXTO CORES DIVERSAS CANETA MARCA TEXTO CORES DIVERSAS: Especificações: Caneta Marca	4,567	7.489,88

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



	Texto, Com Tinta Fluorescente A Base D'água, Não Recarregável, Ponta Em Feltro Com 4mm De Largura, Corpo Cilíndrico Liso Com No Máximo 10 Mm De Diâmetro, Tampa Composta Com Prendedor Tipo "Braço". Em cores variadas e caixa c/ 12 unidades.		
00027	440.00 CAIXA CANETA PARA CD/DVD CANETA PARA CD/DVD - Especificação: ponta 1,00 mm preta	45,000	19.800,00
00028	665.00 UNIDADE COLA GLITER COLA GLITER - Especificação: Cola colorida com gliter acrílex caixa com 6 unidades, validade de 1 ano"	4,533	3.014,45
00029	220.00 CAIXA COLA PARA E.V.A 90G COLA PARA E V A 90G.Especificação: Em tubo plástico, base giratória, não tóxica	15,167	3.336,74
00030	200.00 UNIDADE COLA PARA ISOPOR "COLA PARA ISOPOR - Especificação: 40N GRAMAS	7,967	1.593,40
00031	240.00 UNIDADE CAIXA ORGANIZADORA CAIXA ORGANIZADORA - Em Polionda 31x23,5x15	2,967	712,08
00032	220.00 UNIDADE CD GRAVÁVEL COM CAPA CD GRAVÁVEL COM CAPA COM 50 UNIDADE	9,567	2.104,74
00033	230.00 CAIXA CD RW S/CAPA CD RW S/ CAPA - Especificação : CD-R 700MB / 80min. Velocidade: 1-52x. Embalagem envelope com 1 UND. Procedência:Nacional.	105,667	24.303,41
00034	230.00 UNIDADE DVD C/ CAPA MIDIA DVD R PARA GRAVAÇÃO DE AUDIO E DADOS OPTICA GRAVAVEL, CAPACIDADE DE 4,7GB E 120 MINUTOS, VELOCIDADE DE LEITURA 8X, NA COR PRATA EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM ENVELOPE DE PAPEL COM VISOR TRANSPARENTE OU PAPELÃO, SEM RASURAS MARCAS OU MANCHAS	2,417	555,91
00035	200.00 UNIDADE DVD-R S/CAPA DVD S/ CAPA DVD-R 4X 4.7 DADOS / 120 MIM VIDEO EMBALAGEM INDIVIDUAL EM CAIXA PADRAO	3,200	640,00
	200.00 UNIDADE	2,433	486,60

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



00036	E.V.A 60X40CM CORES VARIADAS E.V.A 60X40CM CORES VARIADAS 470.00 FOLHA	2,583	1.214,01
00037	ENVELOPE 10X15 COLORIDO ENVELOPE 10X15 COLORIDO 2,200.00 UNIDADE	0,725	1.595,00
00038	ENVELOPE OFICIO BRANCO 114X229MM ENVELOPE OFÍCIO - Especificações: 114x229mm, NA COR BRANCA. 5,000.00 UNIDADE	0,483	2.415,00
00039	ENVELOPE A4 ENVELOPE A4 22,700.00 UNIDADE	0,717	16.275,90
00040	ENVELOPE PEQUENO ENVELOPE PEQUENO - Especificação : Em papel na cor amarelo, dimensões 176x250. 5,300.00 UNIDADE	0,450	2.385,00
00041	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO PIRANHA EXTRATOR DE GRAMPO TIPO PIRANHA - Especificação: Extrator de grampos, tipo ratinho, com partes metálicas cromadas e partes em polipropileno, tipo de uncionamento: suave. Med. 6 x 4 1,5 cm, peso 30g, cores sortidas. 510.00 UNIDADE	6,067	3.094,17
00042	EXTRATOR DE GRAMPO EXTRATOR DE GRAMPO - Especificação: Material Aço Inoxidável, Tipo Espátula, Tratamento Superficial Niquelado. Tamanho Aproximado 150x16mm. 510.00 UNIDADE	2,400	1.224,00
00043	ESTILETE GRANDE ESTILETE GRANDE.Especificação:cabo em polipropileno lamina aço carbono largo medindo 18mm escolar. 495.00 UNIDADE	3,417	1.691,42
00044	FITILHO CORES VARIADAS FITILHO CORES VARIADAS 10M DE COMPRIMENTO 10MM DE LARGURA PCT COM 10 ROLOS 720.00 PACOTE	20,233	14.567,76
00045	FITA FLORAL FITA FLORAL cores variadas medida de cada rolo 1,2cm de largura e 30 metros de comprimento 860.00 UNIDADE	12,733	10.950,38
00046	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX50MTS FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX50MTS 390.00 UNIDADE	2,833	1.104,87
00047	FITA ADESIVA TRANSPARENTE FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45MMX50MTS 1,880.00 UNIDADE	3,567	6.705,96

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



00048	GRAMPEADOR METÁLICO PARA 100 FOLHAS GRAMPEADOR METÁLICO PARA GRAMPEAR 100 FOLHAS DE PAPEL 75G/M2.Especificação: Fabricado em chapa de aço Norma SAE 1010/20, com 1,0 mm de espessura fosfatizada e pintura eletrostática, nas cores compatíveis com mobiliário de escritório, base para fechamento do grampo com duas posições (grampo aberto ou fechado), em aço Norma SAE 1010/20, com acabamento niquelado, estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço Norma SAE 1010/20, oxidação preta, faca aço Norma SAE 1065/70, temperada e resistente, mola,aço mola pré temperada e resistente. Apoio da base em PVC. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	195.00 UNIDADE	101,667	19.825,07
00049	GRAMPEADOR 20FLS 26/6 GRAMPEADOR 20FLS 26/6.Especificação: Grampeador universal compatível com grampo 26/6, fabricado em material de metal. Capacidade mínima de perfuração para 20 folhas.	375.00 UNIDADE	26,800	10.050,00
00050	GRAMPO PARA GRAMPEADOR PARA 100FLS-CX C/5000UND GRAMPO PARA GRAMPEADOR PARA 100FLS-CX C/5000UND	650.00 CAIXA	19,600	12.740,00
00051	GRAMPO PARA GRAMPEADOR COBREADO TAMANHO 26/6 GRAMPO PARA GRAMPEADOR COBREADO TAMANHO 26/6 - Especificação: Grampo Para Grampeador, Metal Galvanizado, Tamanho 26/6. Caixa Com 5.000 Grampos.	750.00 CAIXA	7,400	5.550,00
00052	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO TAMANHO MÉDIO GRAMPO TRILHO PLÁSTICO TAMANHO MÉDIO ESPECIFICAÇÃO GRAMPO TRILHO PLASTICO PRETO 80MM PARA 200FOLHAS PACOTE COM 50 UNIDADE.	200.00 PACOTE	22,133	4.426,60
00053	ISOPOR 20MM ISOPOR 20 MM - Especificação: Placa isopor 50x100cm, espessura 20mm.	100.00 UNIDADE	10,217	1.021,70
00054	LÁPIS PRETO LÁPIS PRETO CAIXA COM 144 UNIDADES.	300.00 CAIXA	55,867	16.760,10
00055	LIGA ELÁSTICA LIGA ELÁSTICA: ESPECIFICAÇÃO: FABRICADA EM MATERIAL DE BORRACHA			

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



	NATURAL PACOTE COM 5000UNID.		
	267.00 PACOTE	94,967	25.356,19
00056	LIVRO DE ATA 100 PAG		
	LIVRO DE ATA 100 PAG - Especificação: Livro Ata Com 100 Folhas Pautadas E Numeradas, Formato 205x300mm. Capa E Contracapa Em Papelão 700gr, Revestido Com Papel 90gr, Plastificado, Folhas Internas De Papel Off-Set 56gr.		
	1,090.00 UNIDADE	17,000	18.530,00
00057	LIVRO DE PROTOCOLO 100 FOLHAS		
	LIVRO DE PROTOCOLO 100 folhas: Especificação - Livro Protocolo De Correspondência Com 100 Folhas Pautadas E Numeradas Seqüencialmente, Com Capa Dura, No Formato 153 X 216mm E Com Encadernação Costurada.		
	815.00 UNIDADE	16,233	13.229,90
00058	MARCADOR DE CD/DVD		
	MARCADOR DE CD/DVD - Especificação : com ponta de nylon(não danificao disco)		
	330.00 UNIDADE	3,867	1.276,11
00059	MURAL DE RECADOS 80X60		
	MURAL DE RECADOS.Especificação:cortiça de madeira 80x60		
	105.00 UNIDADE	60,000	6.300,00
00060	MURAL DE AVISO 90X60		
	MURAL DE AVISO - Especificação: Quadro aviso 90x60 cortiça dupla face mold.madeira		
	65.00 UNIDADE	70,267	4.567,36
00061	ORGANIZADOR DE MESA		
	ORGANIZADOR DE MESA - Especificação: Porta Caneta/Clips/Papel Recado, Em Acrílico.		
	225.00 UNIDADE	14,583	3.281,18
00062	PAPEL A4		
	PAPEL A4 - Especificação : Caixa com 10 unidades(resma) de 500(quinhetas folhas), alcalino, alta alvura, formato A-4, gramatura 75g/m2.		
	960.00 CAIXA	248,333	238.399,68
00063	PAPEL A4 COLORIDO		
	PAPEL A4 COLORIDO - Especificação: Papel Sulfite, A4, 75 G/M2, Cores variadas, pacote com 100 folhas.		
	530.00 PACOTE	7,700	4.081,00
00064	PAPEL CREPOM 45X50 CORES VARIADAS		
	PAPEL CREPON CORES VARIADAS - Especificação: Papel Crepom, formato 45X50.		
	360.00 FOLHA	1,617	582,12
00065	PAPEL RECADO 76X76 COM 600 FOLHAS		
	PAPEL DE RECADO. Especificação: 76x76 c/600 folhas		

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



00066	920.00 BLOCO PAPEL VERGE PAPEL VERGE CX - Especificação : PAPEL VERGÊ A4 210X297MM 180G CORES VARIADAS CX/50 FOLHAS	12,917	11.883,64
00067	1,110.00 CAIXA PASTA AZ LOMBO ESTREITO PASTA AZ LOMBO ESTREITO - Especificação : Pasta registradora AZ, lombo estreito, rótulo. Medidas: 35x28x8cm tamanho ofício A-4. Em papelão luxo.	28,000	31.080,00
00068	2,800.00 UNIDADE PASTA AZ TAM OFICIO LOMBO LARGO PASTA AZ TAM. OFICIO LOMBO LARGO - Especificação : Pasta registradora AZ, lombo largo, rótulo. Medidas: 35x28x8cm tamanho ofício A-4. Em papelão luxo.	12,900	36.120,00
00069	2,600.00 UNIDADE PINCEL PARA QUADRO BRANCO PINCEL PARA QUADRO BRANCO. Especificação: Marcador Para Quadro Branco, cores variadas, Com Reservatório De Recarga E Ponta Substituível CX C/12 UND.	14,267	37.094,20
00070	510.00 CAIXA PISTOLA PARA COLA QUENTE GRANDE PISTOLA PARA COLA QUENTE GRANDE - Especificação: Pistola Cola Quente bivolt, potencia 15watts; refil grosso	78,067	39.814,17
00071	25.00 UNIDADE PISTOLA PARA COLA QUENTE PEQUENA PISTOLA PARA COLA QUENTE PEQUENA - Especificação: Pistola Cola Quente bivolt, potencia 15watts; refil fino.	27,933	698,33
00072	21.00 UNIDADE PASTA ARQUIVO MORTO PLÁSTICO PASTA ARQUIVO MORTO PLÁSTICO - Especificação : Arquivo Morto, polionda, tamanho ofício, cores variadas, 350x 130x 250mm.	22,933	481,59
00073	3,450.00 UNIDADE PASTA C/ ELÁSTICO EM PAPELÃO PASTA C/ ELASTICO - Especificação : Pasta de papelão com elástico , tamanho ofícios, em cores variadas.	6,617	22.828,65
00074	2,600.00 UNIDADE PASTA C/ELÁSTICO PASTA C/ ELASTICO - Especificação : Pasta de plástico com elástico , tamanho ofícios, em cores variadas.	2,367	6.154,20

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



00075	3,550.00 UNIDADE PINCEL ATÔMICO CORES VARIADAS PINCEL ATÔMICO CORES VARIADAS - Especificações: Escrita grossa, recarregavel, tinta a base de alcool, cx c/12und	3,317	11.775,35
00076	275.00 CAIXA PAPEL CARBONO A4 PAPEL CARBONO A4 - Especificação : Fino, recorbeto em um dos lados por uma mistura de cera, 01(uma) face, na cor Azul ou roxo, dimensões 220 x 330 mm. Embalagem: caixa com 100 folhas, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	49,133	13.511,58
00077	245.00 CAIXA PAPEL OFICIO Papel ofício 2, sulfite branco, alcalino medindo 216mm x330mm, 75g/m ² , acondicionado em embalagem protetora contra umidade, caixa contendo 10 resmas	55,667	13.638,42
00078	145.00 CAIXA PASTA PLÁSTICA POLIONDA C/ELÁSTICO 50MM PASTA PLÁSTICA POLIONDA C/ELÁSTICO 50MM	430,000	62.350,00
00079	3,000.00 UNIDADE PASTA SUSPENSÃO DE PAPELÃO COM GRAMPO TRILHO PASTA SUSPENSÃO DE PAPELÃO C/ GRAMPO TRIL. Especificação: Em papelão, prendedor macho e fêmea em plástico, visor em plástico transparente e etiqueta para identificação, ponteiras para arquivamento em metal com acabamento em ilhós nas extremidades superiores, terminais das extremidades em plástico reforçado	6,667	20.001,00
00080	76,700.00 UNIDADE PERFURADOR COM CAPACIDADE 20 FOLHAS PERFURADOR METÁLICO PARA FOLHAS DE PAPEL - Especificação: Perfurador De Papel Central, 2 Furos, ferro esmaltado/metálico, Capacidade aproximada 20 fls., Escala E Depósito.	2,883	221.126,10
00081	555.00 UNIDADE PRANCHETA TRANSPARENTE PRANCHETA TRANSPARENTE - Especificação: em material em Acrílico, Com Prendedor Metálico. Dimensões: 34cm De Comprimento E 23,5cm De Largura.	28,800	15.984,00
00082	1,630.00 UNIDADE PRENDEDOR DE PAPEL 19MM "PRENDEDOR DE PAPEL 19 MM - Especificação: Prendedor de papel corpo de metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 19mm. Capacidade para prender até 60 folhas de papel.CAIXA COM 12UND	17,833	29.067,79

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



00083	1,170.00 CAIXA PRENDEDOR DE PAPEL 41MM PRENDEDOR DE PAPEL 41 MM - Especificação: Prendedor de papel corpo de metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 41mm. Capacidade para prender até 120 folhas de papel . CAIXA COM 12UND	6,900	8.073,00
00084	1,170.00 CAIXA QUADRO BRANCO 100X70 QUADRO BRANCO 100X70 - Especificação : QUADRO BRANCO CONFECCIONADO EM LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA) BRANCO BRILHANTE, COM ESPESSURA TOTAL DE 17 MM. MOLDURA EM ALUMÍNIO ANODIZADO FOSCO COM SUPORTE PARA APAGADOR ARREDONDADO, REMOVÍVEL E DESLIZANTE COM 40 CM, SISTEMA DE FIXAÇÃO INVISÍVEL, COM MANUAL E CONJUNTO DE ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO.	28,033	32.798,61
00085	170.00 UNIDADE PRENDEDOR DE PAPEL 32MM PRENDEDOR DE PAPEL 32 MM - Especificação: Prendedor de papel corpo de metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 32mm. Capacidade para prender até 100 folhas de papel.CAIXA COM 12UND	72,833	12.381,61
00086	1,040.00 CAIXA RÉGUA PLÁSTICA DE 50CM RÉGUA PLÁSTICA DE 50CM. Especificação: Régua em poliestireno transparente	13,567	14.109,68
00087	680.00 UNIDADE RÉGUA PLÁSTICA DE 30CM RÉGUA PLÁSTICA DE 30 CM - Especificação : Regua em poliestireno em cores variadas	4,900	3.332,00
00088	850.00 UNIDADE TINTA PARA ALMOFADA TINTA PARA ALMOFADA COM 400ML (AZUL R PRETO)	1,600	1.360,00
00089	385.00 FRASCO TESOURA 21CM TESOURA 21 CM INOX - CABO PLÁSTICO.Especificação: DE INOX COM 21 CM E CABO DE PLASTICO	4,717	1.816,05
00090	355.00 UNIDADE TNT CORES VARIADAS "TNT CORES VARIADAS - Especificação: TNT cores variadas, 45 gramas, largura 1,40, rolo com 50 metros"	17,517	6.218,54
00091	50.00 PEÇA TONNER HP 285A TONNER HP 285A	104,167	5.208,35
00092	170.00 UNIDADE TONER COM CILINDRO 1060	154,000	26.180,00

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



	TONER COM CILINDRO 1060			
	150.00 UNIDADE	273,333	40.999,95	
00093	TONER TN 1060 COM CILINDRO			
	TONER TN 1060 COM CILINDRO			
	150.00 UNIDADE	273,333	40.999,95	
00094	TONER 283A			
	TONER 283A			
	170.00 UNIDADE	137,667	23.403,39	
00095	TONER 280/505A			
	TONER 280/505A			
	115.00 UNIDADE	188,333	21.658,30	
00096	TONER 2020			
	TONER 2020			
	120.00 UNIDADE	174,333	20.919,96	
00097	COLA COLORIDA CX C/ 06UNID			
	COLA COLORIDA CAIXA COM 6 UNID			
	110.00 CAIXA	15,733	1.730,63	
00098	PINCEL COLORIDO (CANETINHA)			
	PINCEL COLORIDO (CANETINHA) ESPECIFICAÇÃO ESCRITA FINA			
	RECARREGÁVEL , TINTA À BASE DE ALCOOL, CAIXA COM 12 UNIDADE EM CORES.			
	110.00 CAIXA	11,000	1.210,00	
00099	FITA ADESIVA COLORIDA, 48MM DE LARGURA			
	FITA ADESIVA COLORIDA, 48 MM DE LARGURA - Especificação : Fita adesiva, cores variadas, fabricada em celulose, adesivo em resina de borracha natural, rolo com dimensão 45 mm x 50 m. Embalagem: unidades separadas com material anti-adesivo, contendo a marca do fabricante.			
	120.00 UNIDADE	5,200	624,00	
00100	FITA ADESIVA DUPLA FACE			
	FITA ADESIVA DUPLA FACE - 25MMX2CM ROLO COM 3 UNIDADE			
	130.00 ROLO	11,400	1.482,00	
00101	PAPEL MADEIRA			
	PAPEL MADEIRA - Especificação : crafit ouro 1x0,5m			
	330.00 FOLHA	1,533	505,89	
00102	PINCEL PARA RETROPROJETOR 2MM CORES VARIADAS			
	PINCEL PARA RETROPROJETOR 2MM CORES VARIADAS			
	30.00 UNIDADE	5,467	164,01	
00103	PAPEL CARTÃO			
	PAPEL CARTAO - Especificação : cores variadas, de 50x66cm.			
	310.00 FOLHA	1,867	578,77	
00104	TINTA GUACHE			
	TINTA GUACHE - Especificação: Tinta guache escolar 250ml, solúvel em água. Composição: pigmentos, água, espessante, carga e conservantes tipo benzo. Produto certificado pelo INMETRO. Cores			

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



	variadas CAIXA COM 6 UNIDADES.		
	60.00 CAIXA	5,833	349,98
00105	CARTUCHO 662 BLACK/COLOR CARTUCHO 662 BLACK/COLOR		
	150.00 UNIDADE	115,000	17.250,00
00106	Cartuchos Coloridos HP122 Cartuchos Coloridos HP122		
	65.00 UNIDADE	125,333	8.146,65
00107	Cartuchos Preto HP122 Cartuchos Preto HP122		
	65.00 UNIDADE	149,333	9.706,65
00108	PAPEL COM PAUTA PAPEL C/PAUTA.Especificação: Pautado com margem, dimensões aproximadas 210 x 310 mm dobrado ao meio, gramatura 55 gr. Embalagem: pacote com 400 folhas.		
	100.00 PACOTE	57,500	5.750,00
00109	ARAME ENCAPADO N°20 ARAME ENCAPADO N°20 USADO PARA ARTESANATO EM GERAL. CONTENDO 20 METROS		
	100.00 ROLO	22,833	2.283,30
00110	BASE ACRILICA ACRILEX-FCO C/250ML BASE ACRILICA ACRILEX-FCO C/250ML-EMBALAGEM COM 250ML;COMPOSIÇÃO:RESINA ACRILICAÇARGA,AGUA,PIGMENTO,ADITIVOS E CONSERVANTES.		
	50.00 UNIDADE	11,500	575,00
00111	CADERNO BROCHURA CADERNO BROCHURA DE CAPA DURA PEQUENO COM 48 FOLHAS.		
	100.00 UNIDADE	3,983	398,30
00112	CARRETEL DE LINHA DE NYLON CARRETEL DE LINHA DE NYLON-LINHA DE NYLON FINA, PARA AMARRAÇÃO DE PALHETAS DE OBOE E CORNE INGLÊS.POR SER MAIS FINA, DA MAIS SEGURANÇA NA AMARRAÇÃO PARA EVITAR O VAZAMENTO DE AR.VEM EM CARRETEL DE 80G-APROXIMADAMENTE 660M.CORES VARIADAS		
	50.00 ROLO	9,267	463,35
00113	COLA INSTANTANEA PARA ARTESANATO 20G COLA INSTANTANEA PARA ARTESANATO 20G		
	200.00 FRASCO	13,467	2.693,40
00114	CASCOLA BRANCA 1KG CASCOLA BRANCA 1KG-COLA CASCOREZ CASCOLA PARA MADEIRA E USO GERAL 1KG,BRANCA		
	80.00 FRASCO	45,250	3.620,00
00115	FOLHA PAPEL MANTEIGA 50X70 FOLHA PAPEL MANTEIGA 50X70-RESMA COM 400 FOLHAS		
	10.00 RESMA	67,333	673,33
00116	LÃ CORES DIVERSOS LÃ CORES DIVERSOS-DESCRIÇÃO DO PRODUTO FIO LÃ NOVELO 100 GRAMAS/200METROS;PESO E COMPRIMENTO:100 GRAMAS/200 METROS CADA;		

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
 Prefeitura Municipal de Itaituba



	COMPOSIÇÃO:100% ACRILICO FIO:NM3/6(500TEX)		
	300.00 UNIDADE	11,667	3.500,10
00117	LÁPIS DE COR CAIXA COM 12 CORES		
	LÁPIS, de cor, revestido em madeira, comprimento de 17,5 cm, com variação de +/- 0,5 cm, gravado no corpo a marcado fabricante. Embalagem: caixa com 12 cores diversas, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.		
	50.00 CAIXA	11,567	578,35
00118	MASSA DE MODELAR		
	"MASSA DE MODELAR - Especificação: Massa de modelar 12 cores, 180 grs, não tóxica, não mancha as mãos, não endurece, pode ser reaproveitada, composição: ceras, pigmentos e carga. Deve possuir selo do Inmetro. "		
	50.00 CAIXA	8,600	430,00
VALOR TOTAL R\$			1.612.660,29

1.2. Os bens objeto da aquisição devem atender aos padrões de qualidade estabelecidos pelos órgãos competentes.

1.3. Dependendo do item da planilha e de acordo com sua conveniência, deverão ter prazo de garantia mínimo de 12 (doze) meses, prevalecendo o prazo de garantia fixado pelo fabricante ou fornecedor, caso maior.

1.4. Os bens devem ser acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

2.0. JUSTIFICATIVA.

2.1. A aquisição dos bens acima elencados atenderá às necessidades cotidianas da(o) Prefeitura Municipal de Itaituba.

2.2. Tal solicitação tem por finalidade a reposição do estoque de materiais de expediente para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, por 12 meses, visando manter o pleno funcionamento das atividades do setor e dos servidores. Por tanto o processo licitatório é o recurso utilizado pela Administração Pública para dar continuidade ao andamento dos serviços básicos desta Secretaria.

2.3. Os materiais requisitados servirão para garantir os serviços cotidianos de atendimento ao público, de equipamentos, de arquivamentos manuais e eletrônicos, de impressões, escrita, fixação de documentos, encadernações, registros de documentos, agasalhamento de materiais, destacamentos de textos e enlear papeis, enfim apoiar e sustentar os serviços burocráticos do Órgão Requisitante.

2.4. A quantidade solicitada no item 1.1. deste Termos de Referencia, esta justificada de acordo com a média de consumo dos programas integrantes da(o) Prefeitura Municipal de Itaituba.

2.5. O objeto desse termo de referência enquadra-se na categoria de bens comuns, de que, trata a lei nº



10.520/2002 por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado, podendo ser licitado por meio da modalidade pregão.

2.6. Em decorrência das necessidades apresentadas, não será possível a realização dos serviços públicos essenciais ao funcionamento normais das atividades públicas prestadas por esta secretaria, se não forem atendidas a solicitação da demanda prevista no item 1.1 deste Termo de referência.

3.0. ESTRATÉGIA DE FORNECIMENTO.

3.1. Os produtos serão fornecidos obedecendo a especificação de cada bem, conforme o disposto no item **1.1** deste termo de referência, sendo recusado item que estiver com alguma característica diferente.

3.2. O fornecimento do material deverá ser realizado de forma parcelada, para um período de 12 meses, contados a partir da data de assinatura do contrato.

3.3. O prazo de entrega não será superior a 5 (cinco) dias corridos, contados a partir do recebimento da Ordem de Compra ou da assinatura do instrumento de contrato, se for o caso.

3.3.1. A Ordem de Compra, será emitida, preferencialmente, por meio eletrônico e deverá constar nela as informações afetas aos produtos adquiridos, detalhando o item e a quantidade demandada.

3.3.2. Somente serão aceitas entregas completas, ou seja, nas quantidades totais do item especificado na Ordem de Compra.

3.4. A montagem, quando necessária, deverá ser providenciada em até 5 (cinco) dias úteis, contados da entrega, em data, horário e local previamente acordados a Administração, devendo ser acompanhada por servidor designado para tal fim.

3.5. Todo e qualquer ônus decorrente da entrega do objeto licitado, inclusive frete, será de inteira responsabilidade da CONTRATADA. A movimentação dos materiais até o local designado para entrega é de inteira responsabilidade da CONTRATADA ou da transportadora, não sendo a CONTRATANTE responsável pelo fornecimento de mão de obra para viabilizar o transporte.

3.6. O objeto dessa licitação será recebido PROVISORIAMENTE, pela CONTRATANTE, após conferência do critério quantitativo, com a utilização de carimbo e assinatura no canhoto da Nota Fiscal Eletrônica e/ou no conhecimento de transporte da transportadora, devidamente datado e assinado.

3.7. Após o recebimento provisório do material, em um prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, será verificada, pela CONTRATANTE, a conformidade do material proposto e entregue com as especificações contidas neste Termo de Referência.

3.8. Caso seja verificada qualquer incompatibilidade, o material deverá ser substituído, por conta e ônus da CONTRATADA, em no máximo 5 (cinco) dias corridos, não considerados como prorrogação do prazo de entrega. Esse processo de verificação de compatibilidade será também aplicado ao material encaminhado pela licitante em substituição, e somente após o cumprimento dessa etapa, será o objeto da licitação definitivamente recebido e aceito;

3.9. O recebimento definitivo não excluirá a responsabilidade da CONTRATADA pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas, no prazo de garantia dos MATERIAIS DE EXPEDIENTE, quando da utilização desse material;



4.0. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS.

- 4.1.** Considerar o critério de julgamento: MENOR PREÇO UNITÁRIO para cada item;
- 4.2.** Se caso necessário, a critério do pregoeiro, o vencedor de cada item deverá apresentar amostra dos MATERIAIS DE EXPEDIENTE para validação do material ofertado. Devendo ocorrer este procedimento na fase de julgamento da proposta de preços.
- 4.3.** Em havendo a necessidade do cumprimento do item anterior e em detrimento da reprovação/invalidação da amostra, será considerada desclassificada a proposta referente ao item analisado.

5.0. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E DA DESPESA.

5.1. O objeto desse termo de referência enquadra-se na categoria de bens comuns, de que, trata a lei nº 10.520/2002. Portanto, as despesas oriundas desta contratação serão classificadas nas seguintes dotações: Exercício 2018 Atividade 1011.103020210.2.080 Manutenção das Ações de Média Complexidade Ambulatorial e Hospitalar, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2018 Atividade 1011.101221004.2.065 Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2018 Atividade 1011.103010200.2.072 Manutenção do Piso de Atenção Básica, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2018 Atividade 1011.103020210.2.077 Manutenção do Centro de Atendimento Psicossocial (CAPS), Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2018 Atividade 1011.103050235.2.089 Piso Fixo de Vigilância e Promoção da Saúde - PFVPS, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2018 Atividade 1011.101251004.2.066 Manutenção do Conselho Municipal de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo.

6.0. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

6.1. A Contratada obriga-se a:

6.1.1. Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;

6.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do fornecimento objeto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

6.1.2.1. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, os MATERIAIS DE EXPEDIENTE com avarias ou defeitos;

6.1.3. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação.

6.1.4. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

6.1.5. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração;



6.1.6. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

6.1.7. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.8. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

7.0. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE.

7.1. A Contratante obriga-se a:

7.1.1. Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário;

7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

7.1.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

7.1.4. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

7.1.5. Efetuar o pagamento no prazo previsto;

7.1.6. Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.0. AVALIAÇÃO DO CUSTO.

8.1. O custo estimado total da presente contratação é de R\$ 1.612.660,21;

8.2. O custo estimado da contratação e o respectivo valor máximo foram apurados mediante pesquisas de preços praticados no mercado, especificamente para este procedimento licitatório.

9.0. MEDIDAS ACAUTELADORAS.

9.1. Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

10.0. CONTROLE DA EXECUÇÃO CONTRATUAL.

10.1. Em conformidade com os arts. 67 e 73 da Lei nº 8.666, de 1993. 10.1, a fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
Prefeitura Municipal de Itaituba



10.1.1. O representante da Administração deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução do contrato.

10.2. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais e comunicando a autoridade competente, quando for o caso, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do artigo 67 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.3. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o artigo 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.0. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

11.1. A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso da licitação e da contratação é aquela prevista no Edital.

ITAITUBA - PA, 07 de Março de 2018

RONISON AGUIAR HOLANDA
PREGOEIRO