



JUSTIFICATIVA

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE VIAGEM

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE PASSAGENS AÉREAS EM ÂMBITO NACIONAL PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA.

A presente Justificativa tem como objeto prestação de serviços de agenciamento de passagens aéreas em âmbito nacional para atender as demandas do Município de Itaituba.

Faz-se necessário, para que se dê continuidade aos trabalhos de capitação de recursos Estaduais e Federais, emendas parlamentares em prol deste Município, bem como, capacitação, treinamento e Conferencias de Servidores, as quais levam a entender viável e justificada, atendendo assim as necessidades do Município.

E, assim sendo, é de suma importância a realização do presente processo licitatório para conclusão mencionada.

Itaituba, 16 de Março de 2018.


Ronny Vonn Correa de Freitas
Secretário Municipal de Administração
Dec. nº. 0001/2017 de 02/01/2017

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

Ofício nº 043/2018 – DIRAD/SEMED

Itaituba, 16 de março de 2018.

DA: Diretoria Administrativa/SEMED

PARA: Diretoria de Compras/PMI

Prezado Senhor Diretor,

Considerando a necessidade de deslocamento do secretario de educação e /ou técnicos administrativos e pedagógicos lotados nesta secretaria para encontros, seminário, treinamentos entre outros fora do domicilio. Solicitamos abertura do processo licitatório para aquisição do serviço de agenciamento aéreo.

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de material de expediente.

JUSTIFICATIVA: Justifica-se a execução de serviços de agenciamento de passagens aéreas para atender as necessidades das Coordenações e Diretorias da Secretaria Municipal de Educação em deslocamento para treinamentos, formações, seminários e outros.

Amilton Teixeira Pinho
Secretaria Municipal de Educação
Decreto N.º 100/17 de 02/01/17



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA

JUSTIFICATIVA



OBJETO: Aquisição de Passagens Aéreas referente a um período de 12 (doze) meses, para a Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMDAS.

Em seu cronograma de ações, a Secretaria Municipal de Assistência Social quando convocada, participa ativamente de eventos institucionais, principalmente, em Brasília, Belém, bem como, em outros municípios do Estado do Pará.

São deslocamentos de representantes técnicos e da titular da SEMDAS, geralmente para participar de eventos no âmbito da assistência social e, ainda, participar de conferências, reuniões, audiências, celebrações de convênios e de cooperação com representantes governamentais do Estado do Pará e da União.

Sendo assim, a solicitação se justifica pela exposição acima relatada.

Itaituba, 16 de março de 2018.

Solange Moreira Aguiar
Sec. Mun. de Assistência Social
Dec. nº007/2017