

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
Prefeitura Municipal de Itaituba



CONTRATO Nº 20250216

O Município de ITAITUBA, através da(o) FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, neste ato denominado CONTRATANTE, localizado na Trav. 15 de Agosto, nº 169, Comércio, Itaituba-PA, inscrito no CNPJ sob o nº 25.317.772/0001-82, representado pelo(a) Sr.(a) AMILTON TEIXEIRA PINHO, SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, residente na AV ANTÃO FERREIRA VALE 61 B, portador do CPF nº 586.519.772-04 e, de outro lado R F SARMENTO COMERCIO E SERVICOS - ME, inscrita no CNPJ CNPJ 12.943.432/0001-15, estabelecida na R R SDO,15-LOJAB QDRA22 LTE01-RESID BELAS TERRAS, VIVA ITAITUBA, Itaituba-PA, CEP 68181-000, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada por RAFAEL FRANCO SARMENTO, residente na RUA LÁZARO DE ALMEIDA BAÍMA,592, COMÉRCIO, Itaituba-PA, CEP 68180-130, portador do(a) CPF 912.344.412-68, de acordo com a representação legal que lhe é outorgada têm entre si justo e avençado, e celebram o presente Contrato, de conformidade com o PREGÃO ELETRÔNICO nº 053-2025-PE, em observância às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, alterações e regulamentações vigentes, na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1. O presente Contrato tem como objeto a Aquisição de materiais de expediente e diversos, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação do Município de Itaituba-PA.

ITEM	DESCRÍÇÃO/ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
010982	ENVELOPE TIPO CARTA - Marca.: SCRITY ENVELOPE - Especificação: Material Kraft, Gramatura 75g/M2, Tipo Carta, Compr. 225mm, Larg. 110mm, Cores variadas	UNIDADE	10.000,00	0,300	3.000,00
011098	PAPEL CARTÃO - Marca.: VMP PAPEL CARTÃO 50CMX6CM MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA: 240 G/M2, LARGURA: 50 CM, COR: AZUL, COMPRIMENTO: 66 CM	FOLHA	20.400,00	3,600	73.440,00
011136	PRANCHETA TRANSPARENTE - Marca.: JANDAIA PRANCHETA TRANSPARENTE - em material em Acrílico, Com Prendedor Metálico.34CM DE COMPRIMENTO E 23,5CM DE LARGURA.	UNIDADE	200,00	9,090	1.818,00
011185	FITA CREPE - Marca.: MASTERPRINT FITA CREPE 5CMX50M MATERIAL:CREPE, TIPO:MONOFACE, COR:BRANCA, APLICAÇÃO: MULTIU	UNIDADE	1.000,00	5,900	5.900,00
011187	PAPEL LAMINADO - Marca.: VMP PAPEL LAMINADO 48CMX60XM	UNIDADE	5.880,00	1,100	6.468,00
011197	GIZÃO DE CERA COM 12 UNIDADES - Marca.: BRW GIZÃO DE CERA CX COM 12 UN GROSSA MATERIAL: CERA PLÁSTICA COM CORANTE ATÓXICO, COR: VARIADAS, TAMANHO: GRANDE, ESPESSURA: GROSSA, CX COM 12UN.	CAIXA	1.500,00	8,440	12.660,00
011209	PAPEL 40KG 66X96MM MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA:120 G/M2, COR:BRANCA,	FOLHA	500,00	1,100	550,00
011223	PASTA SUSPENSA - Marca.: DELLO PASTA SUSPENSA MATERIAL:PLÁSTICO, TIPO:SUSPENSA, LARGURA:360 MM, ALTURA:240 MM, COR:FUMÊ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRANSPARENTE E COM VISOR, APLICAÇÃO:ARQUIVO DE DOCUMENTO	UNIDADE	2.040,00	1,550	3.162,00
011224	PAPEL PARA RECADÓ - Marca.: MASTERPRINT PAPEL PARA RECADÓ: formato de 88 x 88 x 8 mm de papel sulfite colorido, peso de 450g (aprox.)	BLOCO	1.596,00	9,200	14.683,20
011225	BORRACHA COM CINTA ERGONÔMICA - Marca.: MASTERPRINT BORRACHA COM CINTA ERGOMETRICA 42MMX21MMX11MM MATERIAL: BORRACHA LIVRE DE PVC, COMPRIMENTO:42MM, LARGURA: 21 MM, ALTURA:11 MM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CAPA PLÁSTICA PROTETORA CX COM 24 UN	CAIXA	1.704,00	18,470	31.472,88
011230	BALÃO CANUDO SORTIDO - Marca.: SÃO ROQUE BALÃO CANUDO SORTIDO	PACOTE	2.568,00	9,970	25.602,96

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
Prefeitura Municipal de Itaituba



011237	MATERIAL: BORRACHA, COR: VARIADA, TAMANHO: 150, FORMATO: CANUDO PCT COM 50UN LÁPIS DE COR 36 CORES - Marca.: BRW LÁPIS DE COR 36 CORES	CAIXA	2.640,00	26.890	70.989,60
011249	MATERIAL: MADEIRA, COR: DIVERSAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TAMANHO GRANDE 36 CORES GIZ DE CERA - Marca.: BRW GIZ DE CERA, CAIXA COM 12 UNIDADES. Material: cera plástica com corante atóxico, cor: Variadas, tamanho: Grande, espessura: Grossa. MARCAS DE REFERÊNCIA: TRIS,	CAIXA	1.500,00	4.890	7.335,00
011252	PIRA OU QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR. PONTA PARA LAPISEIRA - Marca.: BRW PONTA PARA LAPISEIRA - Especificação: Grafite para lapiseira 0,5mm com 12 minas por estojo.	UNIDADE	200,00	1.590	318,00
011258	PINCEL ESCOLAR CHATO N°02 - Marca.: MASTERPRINT PINCEL ESCOLAR CHATO N°02	UNIDADE	200,00	2.390	478,00
011265	PINCEL ESCOLAR CHATO N°10 - Marca.: MASTERPRINT PINCEL ESCOLAR CHATO N°10	UNIDADE	200,00	1.970	394,00
011286	PINCEL ESCOLAR REDONDO N°14 - Marca.: MASTERPRINT PINCEL ESCOLAR REDONDO N°14	UNIDADE	200,00	4.950	990,00
011288	PINCEL ESCOLAR REDONDO N°16 - Marca.: MASTERPRINT PINCEL ESCOLAR REDONDO N°16	UNIDADE	200,00	2.520	504,00
011289	PINCEL ESCOLAR REDONDO N°18 - Marca.: MASTERPRINT PINCEL ESCOLAR REDONDO N°18	UNIDADE	200,00	2.310	462,00
011420	DOMINÓ DE FIGURAS GEOMÉTRICAS - Marca.: SOPECCA DOMINO DAS FIGURAS GEOMETRICAS	UNIDADE	300,00	24.530	7.359,00
	MATERIAL: MDF, COMPONENTES: 28 PEÇAS COM TAMANHOS APROXIMADOS DE 35 X 70 X, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: COM CAIXA DE MADEIRA TIPO ESTOJO				
030902	PAPEL ETIQUETA MEIA FOLHA - Marca.: MASTERPRINT PAPEL ETIQUETA MEIA FOLHA - 200 meia folha A4 para impressora laser e impressoras jato de tinta auto adesiva.	PACOTE	1.272,00	18.000	22.896,00
053901	TABULEIRO DE XADREZ EM BRAILLE PARA DEFICIENTE VISUAL L - Marca.: CARLU TABULEIRO DE XADREZ EM BRAILLE PARA DEFICIENTE VISUAL COMP. 32,5CM X LARG. 32,5CM X ESPES. 1,5CM CASAS 3,5CM X 3,5CM MDF MELAMÍNICO NÃO É PINTURA extrator de grampo tipo piranha. - Marca.: BRM	UNIDADE	200,00	122.900	24.580,00
066346	EXTRATOR GRAMPO PIRANHA MATERIAL: AÇO, TIPO: PIRANHA, TRATAMENTO SUPERFICIAL: REVESTIMENTO PLASTIFICADO COR SORTIDA	UNIDADE	500,00	4.000	2.000,00
066499	PAPEL VEGETAL - 90/95G A4 (210X297MM) PCT 100UND - Marca: MASTERPRINT PAPEL VEGETAL 90/95G/M2 (210MMX297MM)	PACOTE	5.760,00	11.070	63.763,20
078317	MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA: 90 G/M ² , FORMATO: A4, COR: BRANCA PCT COM 100UN TINTA FACIAL, TINTA PRÓPRIA PARA A PELE - Marca.: TR KIT TINTA PINTURA FACIAL	UNIDADE	200,00	27.000	5.400,00
100764	TINTA PRÓPRIA PARA A PELE INFANTIL E ADULTA PARA MAQUIAGEM, CONTÉM 10 POTES DE BLUSH CREMOSO DE 4G CADA CORES: AMARELA, VERMELHO, AZUL, PRETO, BRANCO, VERDE, ETIQUETA ADESIVA - 100 folhas - Marca.: MASTERPRINT Etiquetas A4-2 etiquetas por folha - medidas: 143,40 mm x 199mm embalagem 100 folhas	PACOTE	500,00	18.000	9.000,00
100774	GRAMPO PARA GRAMPEADOR - 23/10 - Marca.: BRW GRAMPO GRAMPEADOR	CAIXA	3.000,00	14.430	43.290,00
112436	MATERIAL: METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO, Tamanho: 23/10, USO: GRAMPEADOR DE MESA, 5000 UNIDADES POR CAIXA CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA 30CMX30CMX10CM - Marca.: UNIDADE DELLO	UNIDADE	200,00	27.000	5.400,00
112437	MATERIAL: POLIPROPILENO, COMPRIMENTO: 30 CM, LARGURA: 30 CM, ALTURA: 10 CM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TAMPA, TIPO: CAIXA ORGANIZADORA CANETA CORRETIVA 9ML - Marca.: MASTERPRINT	UNIDADE	1.860,00	4.000	7.440,00
112707	MATERIAL: PLÁSTICO, TIPO PONTA: METAL, CARGA: 9 ML, APLICAÇÃO: ESCRITA, A BASE DE ÁGUA ALFABETO BRAILLE 100X70X20MM - Marca.: GENERIC	UNIDADE	262,00	49.750	13.034,50
112708	ALFABETO BRAILLE MATERIAL: EVA, DIMENSÕES: 100 X 70 X 20MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM 6 CÍRCULOS VAZADOS, QUANTIDADE PEÇAS: 16 PEÇAS E 66 BOLINHAS UN ALFABETO ILUSTRADO - Marca.: GGB BRINQUEDOS	UNIDADE	308,00	48.750	15.015,00
112710	MATERIAL: MDF, QUANTIDADE: 69 PEÇAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENCAIXADAS EM 3 PARTES FORMANDO 23 PLACAS, Tamanho: 11,5 X 5,0 X 0,28 CM BARBANTE ALGODÃO-184MTS - Marca.: SAGA WESTERN	UNIDADE	1.824,00	19.900	36.297,60
112715	BARBANTE ALGODÃO 184MTS QUANTIDADE: FIOS: 8 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL: CRU, COR: BRANCA ROLO COM 250G CANETA ESFEROGRÁFICA SUPORTE FIXAÇÃO - Marca.: MASTE	UNIDADE	100,00	14.480	1.448,00
	RPRINT CANETA ESFEROGRÁFICA SUPORTE FIXAÇÃO MATERIAL: ALUMÍNIO, QUANTIDADE CARGAS: 1 UN, TIPO ESCRITA: MÉDIA, COR TINTA: AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SUPORTE FIXAÇÃO, CORRENTE DE METAL E RECARREGÁVEL				

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
Prefeitura Municipal de Itaituba



112721	CLIPER TAMANHO:3 - Marca.: WIREPLAST CLIPER TAMANHO:3, MATERIAL: METAL, FORMATO: PARALELO, CX COM 50UN	CAIXA	2.856,00	1.750	4.998,00
112725	COLA INSTANTÂNEA. - Marca.: TEK BOND COLA INSTANTÂNEA - APLICAÇÃO ACRÍLICO / VIDRO/ PLÁSTICO / COURO / BORRACHA / METAL. TUBO COM NO MÍNIMO 5G.	UNIDADE	2.280,00	3.490	7.957,20
112726	COLA LÍQUIDA - Marca.: BRW COLA LÍQUIDA 90G COMPOSIÇÃO:ACETATO DE POLIVINILA, COR:BRANCA, APLICAÇÃO:PAPEL, MADEIRA, TECIDO, COURO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BICO APLICADOR, TAMPA FIXA, ATÓXICA, LAVÁVEL, TIPO:LÍQUIDO, TUBO 90G	UNIDADE	3.312,00	1.220	4.040,64
112727	COLCHETE FIXAÇÃO Nº12 BAILARINA - Marca.: MASTERPRIN COLCHETE FIXAÇÃO Nº 12 BAILARINA FORMATO APROXIMADO: 6,0 X 0,5 CM MATERIAL:ÀCO, TRATAMENTO, SUPERFICIAL: CROMADO, TAMANHO: Nº 12 CX COM 72 UNIDADES E.V.A.: CORES LISAS E VARIADAS - Marca.: VMP E.VA LISO CORES VARIADAS PACOTE COM 10 UNIDADES 60 CM X 40 CM - Material: Borracha EVA, comprimento: 60 cm, largura: 40 cm, padrão: liso, cor: Variada, pacote com 10 unidades		312,00	10.900	3.400,80
112733	EXTRATOR GRAMPO ESPATULA - Marca.: BRW EXTRATOR GRAMPO ESPATULA MATERIAL:ÀCO INOXIDÁVEL, TRATAMENTO SUPERFICIAL: CROMADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRENSADO A FRIA, ESPESSURA: 1MM, COMPRIMENTO: 150 MM, LARGURA:15 MM FITA ADESIVA COLORIDA - Marca.: BRW FITA ADESIVA COLORIDA 50MX48MM MATERIAL:PAPEL APLICAÇÃO: EMPACOTAMENTO GERAL E REFORÇO PACOTES, COR:DIVERSAS	UNIDADE	300,00	1.760	528,00
112734	GRAMPEADOR GRANDE - TIPO PROFISSIONAL - Marca.: MAST ERPRINT GRAMPEADOR GRANDE MATERIAL:METAL, TIPO:PROFISSIONAL, CAPACIDADE:150/200 FL, TAMANHO GRAMPO: 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/17, 23/20, 23/23, 23/24, ATÉ 240 FOLHAS. CON QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR A TILIBRA G102 OU IT-BLUE LE-6010	UNIDADE	200,00	121.890	24.378,00
112739	GRAMPO TRILHO CAPACIDADE 300 FOLHAS - Marca.: BRW GRAMPO TRILHO CAPACIDADE 300 FOLHAS ESPESSURA: 2,7 MATERIAL: PLÁSTICO POLIPROPILENO DIMENSÕES: 195 X 7 X 58 MM, TIPO:LINGUETA, PCT COM 50 UNIDADES HIDROCOR COLORIDO FINO CX COM 12 UNIDADES - Marca.: CAIXA HIDROCOR COLORIDO FINO CX COM 12UN MATERIAL:PLÁSTICO,	PACOTE	420,00	16.890	7.093,80
112740	MATERIAL PONTA:FELTRO, COR CARGA:VARIADA LIVRO ATA 200 FOLHAS - Marca.: JANDAIRA LIVRO ATA 200 FOLHAS, GRAMATURA:56 G/M2, COMPRIMENTO:300 MM, LARGURA:205 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CAPA DE PAPELÃO PLASTIFICADO 700 G/M2 PRETA	UNIDADE	1.740,00	6.480	11.275,20
112757	MARCADOR PÁGINA - Marca.: MASTERPRINT MARCADOR PÁGINA DIVIDIDOS EM 4 CORES COR: DIVERSAS, 80 FLAGS COLORIDOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ADESIVOS REPOSIÇÃO NÁVEIS, SETAS, NEON, POST-IT	CARTEL	372,00	10.290	3.827,88
112763	PAPEL BRAILLE - Marca.: SUZANO PAPEIS PAPEL BRAILLE MATERIAL:CELULOSE VEGETAL A SECO, GRAMATURA:120 G/M2, COR:BRANCA, COMPRIMENTO:280 MM, LARGURA:240 MM, USO:ESFARELAMENTO PONTO BRAILLE CAIXA COM 1500 FOLHAS	CAIXA	600,00	284.000	170.400,00
112769	PAPEL SEDA - Marca.: VMP PAPEL SEDA PAPEL DE SEDA, CORES VARIADAS 480X660MM	FOLHA	8.280,00	2.410	19.954,80
112793	PASTA TIPO L - Marca.: DELLO PASTA TIPO L MATERIAL:PVC, LARGURA:218 MM, ALTURA:330 MM, LOMBADA:3 MM, COR:INCOLOR, APLICAÇÃO:ARQUIVO DE DOCUMENTO	UNIDADE	2.155,00	2.490	5.365,95
112822	RÉGUA 60 CM - Marca.: DELLO RÉGUA 60 CM MATERIAL:ALUMÍNIO, GRADUAÇÃO:CENTÍMETRO E POLEGADA, TIPO MATERIAL:RÍGIDO	UNIDADE	1.320,00	6.190	8.170,80
112848	PINCEL ATÔMICO. - Marca.: MASTERPRINT PINCEL ATÔMICO (AZUL/PRETO/VERMELHO) MATERIAL:PLÁSTICO RÍGIDO, TIPO PONTA:FELTRO, TIPO CARGA: RECARREGÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PONTA GROSSA RETANGULAR CHANFRADA M CAIXA COM 12UN	CAIXA	2.100,00	19.830	41.643,00
				VALOR GLOBAL R\$	881.249,09

2. CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E DO ADITIVO DE CONTRATO

2.1. O prazo de vigência deste Contrato terá início em 19 de Novembro de 2025 extinguindo-se em 19 de Novembro de 2026, com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último, podendo ter sua duração prorrogada,



caso haja interesse da administração, em conformidade com o art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.2. Caberá a CONTRATANTE todos os atos atinentes às possíveis prorrogações contratuais, inserindo todos os elementos técnicos exigidos por Lei e encaminhando os autos do processo para providenciar, mediante verificação da sua viabilidade técnica e jurídica, a celebração dos TERMOS ADITIVOS.

2.3. Quando houver a necessidade e o interesse de firmar TERMO ADITIVO DE CONTRATO, deverá ser solicitado sua elaboração pelo Departamento Competente, no prazo mínimo de 30 dias antes da vigência final do contrato, sob pena de não aceitação do pedido. Toda solicitação de aditivo de contrato passará por verificação de sua viabilidade técnica e jurídica.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO, RETENÇÃO E GARANTIAS

3.1. O valor do presente Contrato é de R\$ 881.249,09 (oitocentos e oitenta e um mil, duzentos e quarenta e nove reais e nove centavos).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3.3. O recolhimento da diferença do ICMS na transação comercial interestadual quando o comprador não é contribuinte do Imposto sobre Circulação de Mercadoria e Serviços-ICMS, são de responsabilidade do CONTRATADO/VENDEDOR, segundo a EMENDA CONSTITUCIONAL Nº 087/2015 e alterações posteriores e complementares.

3.4. A contratante deverá reter o imposto municipal e taxas municipais previstas em Lei.

3.5. Para este Termo Contratual, a CONTRATANTE, não optou pela exigência de garantia contratual.

4. CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas na dotação orçamentária Exercício 2025 Atividade 0910.123610401.2.062 Manutenção e Remuneração do Pessoal de Apoio Administrativo da Educação-FUNDEB, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2025 Atividade 0910.123650450.2.068 Manutenção e Remuneração do Pessoal Administrativo Ensino Infantil-FUNDEB, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2025 Atividade 0909.123610401.2.051 Manutenção do Ensino Básico , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2025 Atividade 0909.121221005.2.038 Manutenção da Secretaria de Educação , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2025 Atividade 0909.123610401.2.052 Manutenção do PDDE , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2025 Atividade 0909.123610401.2.050 Manutenção das Ações do MDE com Recursos do Salário Educação - QSE, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2025 Atividade 0909.123610401.2.053 Manutenção do Programa



Educação Integral Gestão do Programa Mais Escola, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo.

4.2. A despesa para os anos subsequentes, quando for o caso, será alocada à dotação orçamentária prevista para atendimento dessa finalidade, a ser consignada a CONTRATANTE, na Lei Orçamentária do Município.

5. CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 dias após o recebimento da mercadoria, em conta corrente através de transferência eletrônica, em conta de titularidade da empresa contratada, que, deverá ser informada na proposta de preços a ser apresentada na sessão pública do processo licitatório, ou posteriormente antes da contratação. Caso os dados da fatura estejam incorretos, a Contratante formalizará à Contratada, e esta emitirá nova fatura, escoimada daquelas incorreções, abrindo-se, então, novo prazo para pagamento.

5.1.1. O pagamento será mediante depósito bancário na Agência 88, Conta Corrente 5985498, Banco Banpará.

5.2. O pagamento será efetuado mediante a comprovação pela contratada de que se encontra em dia com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante apresentação das Certidões: Federal, Estadual, Municipal, CRF - FGTS, Trabalhista - CNDT e comprovação de Taxa de expediente quitado, no valor de R\$24,24 (vinte quatro reais e vinte quatro centavos) por contrato ou termo aditivo expedido.

5.3. A taxa de expediente de contrato ou por aditivo expedido, fundamenta-se no Capítulo III, Seção II, Artigo 296 e anexo XI do Código Tributário Municipal, onde expressa que o “contratado (s) deverá (ão) efetuar o recolhimento da Taxa de Expediente, em virtude de elaboração e assinatura de Contrato (s) Administrativo (s) e Termo (s) Aditivo (s), oriundos de presente processo licitatório”.

5.4. A taxa corresponde a duas UFM atual do Município, no valor de R\$24,24 (vinte quatro e vinte e quatro centavos), é o valor a ser pago por contrato expedido/elaborado por uma única vez. Entretanto, havendo a necessidade de elaboração de termo aditivo do respectivo contrato, implicará, também, em pagamento de taxa de expediente e assim sucessivamente.

5.5. O pagamento identificado com o número do contrato e nome da CONTRATADA em favor do CONTRATANTE, poderá ser realizado por PIX, através da chave: taxapgm@itaituba.pa.gov.br.

5.6. Caso haja alteração de conta corrente, a contratada deverá informar a contratante a nova conta com antecedência mínima de 15 (quinze) dias antes da emissão da Nota Fiscal para que seja realizado o pagamento.

5.7. O pagamento somente será autorizado após efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal



apresentada.

5.8. Qualquer atraso ocorrido na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou dos documentos exigidos como condição para pagamento por parte da CONTRATADA, importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE.

5.9. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.10. No valor pactuado estão inclusos todos os custos necessários para o atendimento do objeto deste Contrato, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, ônus para a Contratante incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, contratado e constante da proposta.

CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO, DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO ESTRITO E DO REEQUILÍBRIOS ECONÔMICO DO CONTRATO

6.1. Os preços contratados serão fixos e irreajustáveis, pelo período de 12 (doze) meses a partir da data da apresentação da Proposta Comercial.

6.2. O valor do contrato será fixo e irreajustável, porém poderá ser corrigido anualmente mediante requerimento da contratada, após o interregno mínimo de um ano, contado a partir da data da apresentação da proposta, pela IGP-M, tomando-se por base a data da apresentação da proposta.

6.3. A periodicidade do reajuste é anual, aplicado somente aos pagamentos de valores referentes a eventos físicos realizados a partir do 1º (primeiro) dia imediatamente subsequente ao término do 12º (décimo segundo) mês e, assim, sucessivamente, contado desde a data da apresentação da proposta e de acordo com a vigência do contrato.

6.4. Após a aplicação do reajuste nos termos deste documento, o novo valor da parcela ou saldo contratual terá vigência e passará a ser praticado, pelo próximo período de 01 (um) ano, sem reajuste adicional e, assim, sucessivamente, durante a existência jurídica do contrato.

6.5. Para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do princípio ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

6.6. Para fins do reequilíbrio econômico financeiro do contrato, as partes devem apresentar solicitação, anexando planilha detalhada dos custos do objeto, fazendo um comparativo com a composição dos custos



para obtenção dos preços inicialmente contratados e planilha dos custos para fins do reequilíbrio econômico do contrato.

6.7. O prazo para resposta ao pedido de reequilíbrio econômico do contrato será de até 1 (um) mês, contados da data do protocolo da solicitação.

6.8. A extinção do contrato não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

6.8.1. O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação nos termos do art. 107 da Lei 14.133/2021.

7.CLÁUSULA SÉTIMA- ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1. O objeto deverá ser entregue no almoxarifado Secretaria Municipal de Educação - situado no Centro Administrativo Municipal (Rodovia transamazônica, s/n, em frente ao Ginásio Municipal), podendo ainda ser entregue em outro endereço indicado pela Secretaria, nos dias úteis da semana (segunda à sexta), horário de 8h às 17h.

7.2. O objeto fornecido deverá ser de primeira qualidade, 100% novos e de primeiro uso, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor e se exigido em legislação, estarem de acordo com as normas vigentes.

7.3. O prazo de entrega do objeto deste contrato será de até 30 (trinta) dias, ininterruptos, a contar da data da ordem de compra. O objeto que apresente algum tipo de desconformidade deverá ser substituído em até 15 (quinze) dias sem quaisquer ônus para o Município de Itaituba-Secretaria Municipal de Educação.

7.4. A contratada responderá por todos os ônus referentes ao objeto do Contrato, desde os salários do pessoal nele empregado, como também os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre o objeto do presente contrato. Responderá, civil e penalmente, por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a CONTRATANTE, em razão de acidente de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir, decorrentes do ato de entrega dos materiais.

7.5. A contratada irá reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.

7.6. Todos os prazos previstos nesta cláusula, poderão ser prorrogados desde que justificados e aceitos pela Contratada.

8.CLÁUSULA OITAVA - FISCALIZAÇÃO



8.1 A fiscalização da execução do objeto será efetuada por servidor municipal, designado pela CONTRATANTE.

9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. As obrigações da CONTRATADA além das determinadas neste contrato prevalecem, também, as dispostas no Termo Referência (anexo I) e no Edital do Pregão Eletrônico nº 053/2025 e da proposta de preços adjudicada.

9.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos e neste contrato, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, procedência e prazo de garantia ou validade.

9.3. A Contratada deverá arcar com todos os ônus necessários à completa entrega que efetuar, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes a entrega, inclusive licença em repartições públicas, registro, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos sem nenhum custo adicional para a Secretaria Municipal de Educação.

9.4. A contratada deverá responder por todos os ônus referentes ao objeto do contrato, desde os salários do pessoal nele empregado, como também os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre o objeto do presente contrato.

9.5. Entregar os materiais em conformidade com as especificações contidas neste contrato.

9.6. Cumprir o prazo de entrega e demais condições previstas neste contrato.

9.7. Aceitar a fiscalização designada pela Secretaria Municipal de Educação.

9.8. Substituir os materiais que não atenderem às especificações do objeto deste contrato, no prazo definido neste contrato.

9.9. Para assinatura deste contrato a empresa deverá possuir certificação digital e-CNPJ, emitido por autoridade certificadora (AC) credenciada pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil), com validade de um a três anos, contendo o endereço de correio eletrônico do fornecedor titular responsável pelo certificado. Ou seja, este contrato deverá, obrigatoriamente, ser assinado digitalmente pelo (s) sócio(s) ou representante(s) da(s) Empresa(s).

9.9.1. O uso de certificado digital e da respectiva senha por pessoa que não seja o titular responsável poderá configurar crime, nos termos da legislação penal vigente.



9.10. Para efeito das obrigações ora assumidas, fica fazendo parte integrante do presente Instrumento, independentemente de transcrição, o Edital do PREGÃO ELETRÔNICO acima subscrito e seus anexos.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. Requisitar e receber os materiais da contratada e notificando, imediatamente e por escrito, quaisquer problemas ou irregularidades encontradas.

10.2. Pagar a fatura da licitante vencedora no prazo e condições estabelecidas neste contrato e no procedimento licitatório.

10.3. Impedir que terceiros alheios às partes pactuadas executem o objeto deste contrato;

10.4. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados CONTRATADA;

10.5. Devolver os materiais fornecidos em desacordo com as especificações do objeto deste contrato, da proposta de preços adjudicada e do Termo de Referência anexo do edital da licitação;

10.6. Solicitar a troca do objeto, que se achar nas condições do item anterior, mediante comunicação, encaminhada pela CONTRATANTE, no prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados da data de notificação a CONTRATADA;

10.7. Solicitar, por intermédio de Autorização de fornecimento expedida pelo Departamento Competente da Contratante, o objeto do presente contrato;

10.8. Comunicar à licitante vencedora, qualquer irregularidade na aquisição dos bens e interromper imediatamente, se for o caso o fornecimento;

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. O contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Contratante, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
Prefeitura Municipal de Itaituba



IV - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

V - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VI - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do contrato sem motivo justificado;

VII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

VIII - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

IX - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

X - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XI. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa;

III - impedimento de licitar e contratar;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

I - a natureza e a gravidade da infração cometida;

II - as peculiaridades do caso concreto;

III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



11.4. A sanção prevista no inciso I do item 11.2, será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

11.5. A sanção prevista no inciso II do item 11.2, calculada na forma do contrato, será de 15% (quinze por cento) do valor do contrato celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei 14.133/2021.

11.6. A sanção prevista no inciso III do item 11.2 desta clausula será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta da CONTRATANTE, pelo prazo de 3 (três) anos.

11.7. A sanção prevista no inciso IV do item 11.2. deste termo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no item 11.1 e inciso X desta clausula, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

11.8. A sanção estabelecida no inciso IV do item 11.2 deste termo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras: - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva do prefeito municipal.

11.9. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 11.2. deste termo, poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do mesmo item.

11.10. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente.

11.11. A aplicação das sanções previstas no item 11.2 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

11.12. Na aplicação da sanção prevista no inciso II do item 11.2. deste termo, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.13. A aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do item 11.2. requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.



12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

12.1. Constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações:

I - não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;

II - desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;

III - alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;

IV - decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;

V - caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;

VI - razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante.

12.2. O contratado terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses:

I - supressão, por parte da Administração, de serviços que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no art. 125 da Lei 14.133/2021;

II - suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses;

III - repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;

IV - atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;

V - § 3º As hipóteses de extinção a que se referem os incisos II, III e IV do item 12.2 deste item observarão as seguintes disposições:

VI - não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído;



VII - assegurarão ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei 14.133/2021.

12.3. A extinção do contrato poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II - consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Contratante;

III - determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

12.3.1. A extinção determinada por ato unilateral da CONTRATANTE e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

12.3.2. Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Contratante, o contratado será resarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:

I - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;

12.3.3. A extinção determinada por ato unilateral da Contratante poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas na Lei, as seguintes consequências:

I - assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Contratante;

II - ocupação e utilização do local, das instalações, dos materiais equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;

III - retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Contratante Pública e das multas aplicadas.

12.3.4. A aplicação das medidas previstas nos incisos I e II deste item ficará a critério da Administração, que poderá dar continuidade à obra ou ao serviço por execução direta ou indireta.

12.3.5. Na hipótese do inciso II deste item, o ato deverá ser precedido de autorização expressa da autoridade competente.



13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE SEGURANÇA DO TRABALHO

13.1. Deverão ser observadas pela CONTRATADA, todas as condições de segurança e higiene, medicina e meio ambiente do trabalho, necessárias a preservação da integridade física e saúde de seus colaboradores, do patrimônio da CONTRATANTE e ao público afeto e dos materiais envolvidos na fabricação/produção, de acordo com as normas regulamentadas pelo Ministério do Trabalho, bem como outros dispositivos legais e normas específicas da CONTRATANTE.

13.2. A CONTRATANTE poderá, a critério, determinar a paralisação do fornecimento dos materiais ou produtos, suspender pagamentos quando julgar que as condições mínimas de segurança, saúde e higiene do trabalho não estejam sendo observadas pela contratada. Este procedimento não servirá para justificar eventuais atrasos da CONTRATADA, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

13.3. A CONTRATADA se responsabilizará ainda por atrasos ou prejuízos decorrentes da suspensão dos trabalhos quando não acatar a legislação básica vigente na época, no que se referir à Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PARALISAÇÃO DO FORNECIMENTO

14.1. A CONTRATANTE, se reserva o direito de paralisar, a qualquer tempo, a execução do fornecimento, cientificando oficialmente à licitante contratada tal decisão.

14.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. A CONTRATANTE não se responsabilizará, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros decorrentes de tributos indevidamente recolhidos ou erroneamente calculados por parte da contratada.

15.2. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, após a data de entrega dos documentos de habilitação e das propostas, cuja base de cálculo seja o preço proposto, implicarão na revisão dos preços, em igual medida, para maior ou para menor, conforme o caso. A alteração ou criação de tributos de repercussão indireta, assim como encargos trabalhistas, não repercutirão nos preços contratados.

15.3. Durante a vigência do contrato, caso a CONTRATANTE, venha a se beneficiar da isenção de impostos, deverá informar a contratada, para que o mesmo possa cumprir todas as obrigações acessórias



atinentes à isenção.

15.4. Ficará a contratada com a responsabilidade de comunicar, imediatamente e por escrito, a CONTRATANTE, tão logo sejam do seu conhecimento, os procedimentos fiscais, ainda que de caráter interpretativo, os quais possam ter reflexos financeiros sobre o contrato.

15.5. Na contagem dos prazos estabelecidos neste contrato, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o de vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente na CONTRATANTE.

15.6. Aplica-se ao presente contrato, como se nele estivessem integralmente transcritos, os documentos a seguir relacionados, de inteiro teor e forma, as partes declararam expressamente, ter pleno conhecimento.

- a) Pregão Eletrônico nº 053/2025-PE;
- b) Proposta do contratado, nos termos aceitos pela PMI-SEMED.

15.7. A partir da assinatura do presente contrato, passarão a ser aplicáveis tudo que resultem em termos aditivos que vierem a ser realizados e que importem em alteração de e condições contratuais, desde que assinados pelos representantes credenciados das partes.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - VEDAÇÕES

16.1. É vedado à CONTRATADA:

16.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

16.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei;

16.1.3. A subcontratação total do objeto deste contrato, assim com a parcial acima do limite permitido pela Administração.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DOS CASOS OMISSOS.

17.1. Os casos omissos no contrato e no procedimento licitatório, serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS - (LEI N° 13.709/2018-LGPD).

18.1. Em observação às determinações constantes da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), o CONTRATANTE e a CONTRATADA se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa

Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE ITAITUBA
Prefeitura Municipal de Itaituba



natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

18.1.1. o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º e/ou 11 da Lei 13.709/2018 às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;

18.1.2. o tratamento seja limitado às atividades necessárias ao atingimento das finalidades de execução do objeto do contrato, utilizando-os, quando seja o caso, em cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação judicial ou por requisição da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);

18.1.3. em caso de necessidade de coleta de dados pessoais indispensáveis à própria prestação do serviço/aquisição de bens, será realizada mediante prévia aprovação da CONTRATANTE, responsabilizando-se a CONTRATADA por obter o consentimento dos titulares (salvo nos casos em que opere outra hipótese legal de tratamento). Os dados assim coletados só poderão ser utilizados na execução do objeto especificado neste contrato, e, em hipótese alguma, poderão ser compartilhados ou utilizados para outros fins.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO

19.1 - Fica eleito o FORO da cidade de Itaituba-PA, com a expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões decorrentes da execução deste Contrato.

E, por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas, para que se produzam seus jurídicos e legais efeitos.

Itaituba - PA, 19 de Novembro de 2025.

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ(MF) 25.317.772/0001-82
CONTRATANTE

R F SARMENTO COMERCIO E SERVICOS - ME
CNPJ 12.943.432/0001-15
CONTRATADA

Testemunhas:

1._____

2._____